

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «Союз» Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением собрания педагогов
дополнительного образования
ГБУ ДО ДДТ «Союз»
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДТ «Союз»
Выборгского района
Санкт-Петербурга

Е.Ю. Ананьева
Приказ № 93/21
_____ 2023



Положение
о педагогическом совете

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ГБУ ДО ДДТ «Союз» Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).
- 1.2. Педагогический совет является высшим коллегиальным органом управления Учреждением и создается для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов, их совершенствования.
- 1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.4. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству).
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Цели и задачи Педагогического совета

- 2.1. Цели деятельности Педагогического совета:
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы коллектива;
 - воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 2.2. Задачи:
 - реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей;
 - направление педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
 - внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;
 - обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по различным направлениям деятельности;
 - выработка общих подходов к разработке и реализации программы развития Учреждения;
 - содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Учреждения с общественностью.

3. Содержание деятельности Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет рассматривает следующие вопросы:
 - принятие правил внутреннего распорядка;
 - определение перед педагогическим коллективом Учреждения основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
 - содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
 - определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательного учреждения с образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями;
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом учреждения;
 - рассмотрение предложений по развитию учреждения;

- утверждение, экспертиза стратегических документов ДДТ (программы развития, годового плана работы);
 - утверждение дополнительных общеобразовательных и рабочих программ педагогов дополнительного образования;
 - заслушивание публичного доклада и объективная оценка деятельности учреждения за отчетный период;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников;
 - утверждение единой методической и проектной темы учреждения;
 - рассмотрение ходатайства директора о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.
- 3.2. Тематика заседаний определяется с учетом актуальных проблем и включается в годовой план работы Учреждения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.
- 4.2. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.3. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.
- 4.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.
- 4.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 4.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:
 - работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
 - учащиеся, родители (законные представители) учащихся при наличии согласия Педагогического совета.
- 4.7. Для подготовки каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации, в соответствии с готовящимся к рассмотрению вопросом.
- 4.8. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки к обсуждению темы.
- 4.9. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 4.10. Решения Педагогического совета вступают в силу и подлежат исполнению всеми сотрудниками Учреждения. Результаты работы по выполнению решений сообщаются на последующих заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются секретарем совета.
- 5.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического Совета постоянно хранится в делопроизводстве Учреждения и передается по акту.