



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель главы администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга

[Handwritten signature]

/В.М. Полуниин/

« 31 »

12

20 19 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «Союз» Выборгского района Санкт-Петербурга
НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ

1.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности

Реестровый номер – **42Г42001000300101003100** (согласно отраслевому перечню государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Санкт-Петербурга в сфере образования (с изменениями на 26.06.2018 г.). Реестровый номер 07006.2

1.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): **физические лица.**

1.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество человеко-часов	Безвозмездно		32510	49262	80501	39575	39575

Содержание государственной услуги (работы): разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание благоприятных условий для обучающихся, освоение дополнительных общеразвивающих программ.

Длительность услуги: расписание в соответствии с нормами СанПин 2, 3 раза в неделю, очная форма обучения.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя					
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода	
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	8

1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Творческие достижения учащихся за отчетный период	Количество документов (дипломы, грамоты)	50	52	58	55	55
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	100%	100%	100%

1.4. Порядок оказания государственной услуги: Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1. 5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

1.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение дополнительных общеразвивающих программ.

1.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- сохранность контингента учащихся;
- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения учащихся

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчет	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя

	государственного задания ОУ		
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

1.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

1.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

1.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

1.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Творческие достижения учащихся за отчетный период	Количество документов(дипломы, грамоты)	30	31	30	33	33
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	100%	100%	100%

2.5 . Порядок оказания государственной услуги.

2. 5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.5.2.Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

2.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

2.6.1.Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

2.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- сохранность контингента обучающихся;

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения обучающихся

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчёт	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

2.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

2.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

2.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

2.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Творческие достижения учащихся за отчетный период	Количество документов (дипломы, грамоты)	250	255	260	270	270
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	100%	100%	100%

3.5. Порядок оказания государственной услуги.

3.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

3.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

3.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

3.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- сохранность контингента учащихся;
- программно-методическое оснащение образовательного процесса;

- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения учащихся

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчёт	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

3.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

3.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

3.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

3.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

4.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности

Реестровый номер – **42Г42001000300501009100** (согласно отраслевому перечню государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Санкт-Петербурга в сфере образования (с изменениями на 26.06.2018 г.). Реестровый номер 07006.6

4.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): **физические лица.**

4.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Количество человеко-часов	Безвозмездно		15446	17276	23442	32467	35167

Содержание государственной услуги (работы): разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание благоприятных условий для обучающихся, освоение дополнительных общеразвивающих программ.

Длительность услуги: расписание в соответствии с нормами СанПин 1, 2 раза в неделю, очная форма обучения.

4.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя					
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода	
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	8

1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Творческие достижения учащихся за отчетный период	Количество документов (дипломы, грамоты)	20	21	21	22	22
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	100%	100%	100%

4.5 . Порядок оказания государственной услуги.

4. 5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.5.2.Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

4. 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

4.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

4.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- сохранность контингента обучающихся;

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения обучающихся

4.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчёт	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

4.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

4.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

4.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

4.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности

Реестровый номер – 42Г42001000300601008100 (согласно отраслевому перечню государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Санкт-Петербурга в сфере образования (с изменениями на 26.06.2018 г.). Реестровый номер 07006.7

5.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица.

5.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Количество человеко-часов	Безвозмездно		53570	17920	12420	54096	52800

Содержание государственной услуги (работы): разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание благоприятных условий для обучающихся, освоение дополнительных общеразвивающих программ.

Длительность услуги: расписание в соответствии с нормами СанПин 1, 2 раза в неделю, очная форма обучения.

5.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Творческие достижения учащихся за отчетный период	Количество документов (дипломы, грамоты)	15	10	10	17	17
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	100%	100%	100%
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	100%	100%	100%

5.5. Порядок оказания государственной услуги.

5.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1 раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости
4.	Открытые мероприятия	в соответствии с годовым планом

5.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

5.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение учащимися дополнительных общеразвивающих программ.

5.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дополнительного образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- сохранность контингента учащихся;

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения учащихся

5.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчёт	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

5.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

5.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

5.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

5.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

6.1. Наименование государственной услуги (работы).

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской)

Реестровый номер – **070032**

6.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): **в интересах общества.**

6.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Количество мероприятий	Безвозмездно	единица	210	34	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы): организация досуга детей и молодежи

6.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение (укомплектованность кадрами)	%	100%	100%	0	0	0

	Количество мероприятий	единица	210	34	0	0	0
	Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	0	0	0
3.	Удовлетворенность оказываемой услугой	%	100%	100%	0	0	
5.	Ресурсное обеспечение (материально-техническая база)	%	100%	100%	0	0	0
6.	Уровень методической обеспеченности образовательного процесса	%	100%	100%	0	0	0

6.5 . Порядок оказания государственной услуги.

6. 5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

6.5.2.Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Способ информирования	Частота обновления информации
1.	Официальный сайт ОУ	1раз в 10 дней
2.	Информационные стенды в учреждении	по мере необходимости
3.	Письменные уведомления	по мере необходимости

6.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

6.6.1.Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

6.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению начального общего образования:

- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой услуги.
- творческие достижения обучающихся

6.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

№	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения
1.	Публичный отчёт	размещение на официальном сайте ОУ	1 раз в год
2.	Отчеты о выполнении государственного задания ОУ	предоставление учреждением отчетов	по запросу учредителя
3.	Статистические отчёты	предоставление учреждением статистических отчётов.	1 раз в год
4.	Тематический	мониторинг, диагностика	постоянный
5.	Плановый	анализ отчетной документации	в соответствии с нормативными локальными актами

6.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

6.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

6.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

6.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Начальник отдела образования



/Ю.И. Панюкова/

Главный специалист отдела образования



/И.В. Сидорова/

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

19 (*госиздат*) лист 06

Директор ИХ ДО ЦИТ «Союз»
Е. П. Широкова

